

Wir, die Hofnetz und IT Services GmbH, sind als Berliner Internet Service Provider eine Tochtergesellschaft der Gewerbesiedlungs-Gesellschaft mbH (GSG Berlin) und betreiben für rund 1.800 Gewerbemieter der GSG Berlin, als auch für viele weitere Immobilieneigentümer ein zentralisiertes Glasfasernetz.

Wir bieten ausschließlich Geschäftskunden ein umfangreiches Dienstleistungsangebot wie Internet, VoIP-Telefonie, standortübergreifende Verbindungen und Rackspace in unseren Rechenzentren. Wir stellen unseren Kunden individuelle und fachgerechte IT-Lösungen für die Vernetzung ihrer Geschäftsräume als Basis für ihre Arbeitsprozesse und Kommunikationsstrukturen zur Verfügung.

Wir suchen

NETZWERK-ADMINISTRATOR (M/W/D)

auf Vollzeitbasis zum schnellstmöglichen Eintritt

Sie sind auf der Suche nach einer neuen Herausforderung? Wir bieten Ihnen die Möglichkeit sich individuell, gemäß Ihren persönlichen Stärken und Ambitionen in einem stetig wachsenden Unternehmen einzubringen und weiterzuentwickeln.

Es ist unser Ansporn, mit dem technischen Fortschritt Schritt zu halten, effizienter zu werden und Trends von morgen zu antizipieren. Als Netzwerk-Administrator betreuen Sie unser Glasfaser-Netz im administrativen Tagesgeschäft, stellen die Verfügbarkeit unserer Internet- und Service-Dienstleistungen sicher und widmen sich mit Begeisterung der innovativen und nachhaltigen Optimierung der Netzwerktechnologien.

Werden Sie ein Teil unseres Teams und wachsen Sie zusammen mit uns und unseren abwechslungsreichen Aufgabenbereichen, in welche Sie Schritt für Schritt eingearbeitet werden. Nach der Einarbeitungsphase werden Sie in der Lage sein, eigene Projekte zu übernehmen und die Zukunft unseres Unternehmens aktiv mitzugestalten.

Ihr Aufgabenbereich

- » Konfiguration, Monitoring und Troubleshooting von Netzwerk-Equipment im Access- und Backbone-Bereich (L2-/L3-Ebene)
- » Bereitstellung von Internet-Anschlüssen für Geschäftskunden
- » Konfiguration von VoIP-Anlagen
- » Annahme, Prüfung und Bearbeitung von Störungsmeldungen im 1st- und 2nd-Level-Support
- » Planung, Administration, Management und Troubleshooting der Netzwerkinfrastruktur von Kunden
- » Kontinuierliche Weiterentwicklung und Optimierung der Netzwerklandschaft
- » Unterstützung in der Entwicklung von Konzepten für die Servicequalität, Netzwerksicherheit und Verfügbarkeit
- » Regelmäßige Beteiligung am Rufbereitschaftsdienst
- » Erstellung und Fortführung von Netzwerk-Dokumentationen
- » Wissenstransfer mit dem Team

Ihr Profil

- » Abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker/in (si) und / oder entsprechende Berufserfahrung in vergleichbarer Position
- » 2-3 Jahre Berufserfahrung in der IT-Branche
- » Grundlegendes Verständnis von Netzwerk-Protokollen im L2- und L3-Bereich
- » Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- » Begeisterung für die Implementierung von neuen, digitalen Lösungen
- » Hohe Belastbarkeit und persönliches Engagement
- » Sicheres Auftreten und ausgeprägte Serviceorientierung
- » Selbständiger, verantwortlicher und gewissenhafter sowie strukturierter Arbeitsstil
- » Flexibilität, Zuverlässigkeit und Teamorientierung
- » Führerscheinklasse B erforderlich

Wir bieten

- » Ein zukunftssicherer Arbeitsplatz mit einem interessanten, abwechslungsreichen und breiten Aufgabenspektrum
- » Eine offene Unternehmenskultur mit flacher Hierarchie
- » Jährliche Weiterbildungsmöglichkeiten in Ihrem Tätigkeitsumfeld
- » Modern ausgestattete Arbeitsplätze (zwei Bildschirme, Headset etc.)
- » Mobiles Arbeiten nach der Einarbeitungszeit möglich
- » Fahrradstellplätze
- » Attraktive betriebliche Leistungen: Betriebliche Krankenversicherung, Zuschüsse zur betrieblichen Altersversorgung, dem VBB-Firmenticket, der Verpflegung (Kantine) und zum Fahrradleasing sowie IT-Leasing wie auch internen Sportkursen und internen Massagen; kostenfreie kalte und warme Getränke; Mitarbeiterevents etc.

Jetzt melden!

Sie möchten Verantwortung übernehmen und entsprechend Ihren Fähigkeiten individuell gefördert werden?

Wir freuen uns sehr, Sie persönlich kennen zu lernen und künftig von Ihrer IT-Affinität und Ihrem Innovationsgeist zu profitieren.

Ihre vollständigen Unterlagen mit frühestmöglichem Eintrittstermin und Gehaltsvorstellungen schicken Sie bitte vorzugsweise per E-Mail an

bewerbung@hofnetz.de

Unser Standort

